



Macroproceso: Gestión Administrativa y Financiera

Nombre Formato: Informe de evaluación DEFINITIVA de propuesta(s) recibida(s) invitación directa a presentar oferta para orden contractual

Invitación Consecutivo No. (SCP-081-2022)
INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVA

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

CRITERIOS	DESCRIPCIÓN	CALIFICACIÓN A ASIGNAR	CALIFICACIÓN OBTENIDA			
			CLAUDIA YANETH DUQUE MAGAÑA	LUZ ANGELA TORRES SILVA	-	
DE HABILITACIÓN	Documentos a presentar con la oferta: La oferta deberá contener TODOS los documentos exigidos en el Numeral 7 de la presente invitación. En caso de no aportarlos incurrirá en causal de rechazo.	CUMPLE	RECHAZO (Detallar causal de rechazo)	CUMPLE	CUMPLE	-
	Objeto social o perfil requerido del oferente: El oferente debe cumplir con el objeto social o perfil requerido por la Universidad en el Numeral 1 de la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.	CUMPLE	RECHAZO (Detallar causal de rechazo)	CUMPLE	CUMPLE	-
	Cumplimiento del objeto, obligaciones específicas y/o especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios requeridos: El oferente debe cumplir con el objeto, obligaciones específicas y/o especificaciones técnicas requeridas por la Universidad en los Números 2, 3 y 4 de la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.	CUMPLE	RECHAZO (Detallar causal de rechazo)	CUMPLE	CUMPLE	-
	Vr. Disponibilidad Presupuestal (\$)/ Monto estimado de la contratación (\$): El valor de la oferta presentada no podrá superar el valor de la disponibilidad presupuestal o el monto estimado de la contratación definido por la Universidad en el Numeral 6 de la presente invitación. En caso contrario incurrirá en causal de rechazo.	CUMPLE	RECHAZO (Detallar causal de rechazo)	CUMPLE	CUMPLE	-
CLASIFICACIÓN OBTENIDA:		CUMPLE / RECHAZO	CUMPLE	CUMPLE	-	
DE ASIGNACIÓN DE PUNTAJE (Aplicable cuando se invite a más de un proveedor, y cuando la oferta sea calificada previamente como CUMPLE)	EXPERIENCIA ADICIONAL DEL OFERENTE	Se asignarán cien (100) puntos al proponente que presente mayor experiencia debidamente certificada por el empleador o contratante respectivo, siempre que sea adicional a la experiencia mínima requerida en el numeral 1 PERFIL / OBJETO SOCIAL REQUERIDO DEL OFERENTE No se otorgará puntaje por fracción de año. A las demás se les asignarán los puntos que correspondan, aplicando la regla de tres		9,7	100	-
PUNTAJE:		100 PUNTOS	(9,7) puntos	(100) puntos	-	



Macroproceso: *Gestión Administrativa y Financiera*

Nombre Formato: *Informe de evaluación DEFINITIVA de propuesta(s) recibida(s) invitación directa a presentar oferta para orden contractual*

Invitación Consecutivo No. (SCP-081-2022)
INFORME DE EVALUACIÓN DEFINITIVA

ANTECEDENTES: (Según aplique en cada caso, podrán incluirse antecedentes adicionales)

1. El día 29 de marzo de 2022, se publicó en la página web de contratación de la Universidad Nacional de Colombia Sede Palmira, la invitación pública SCP-81-2022.
2. La fecha de cierre de la invitación estuvo prevista para el 5 de abril de 2022 a las 03:00 p.m.
3. Hasta la fecha de cierre, presentaron propuestas los siguientes proponentes CLAUDIA YANETH DUQUE MAGAÑA, LUZ ANGELA TORRES SILVA
4. El día 21 de abril de 2022, fue publicado en la página web <https://contratacion.palmira.unal.edu.co/> el informe de evaluación preliminar, otorgandose plazo hasta las 3:00 pm del día 22 de abril de 2022, para que los oferentes participantes presentaran observaciones al mismo.
5. Dado que no se presentaron observaciones al informe de evaluación preliminar, se presenta el informe definitivo.

CONCLUSIÓN:

La oferta más favorable para la Universidad es la de **LUZ ANGELA TORRES SILVA**, teniendo en cuenta que cumplió a satisfacción con todos los criterios establecidos en la presente invitación, y obtuvo el mayor puntaje.

Fecha de elaboración: [25] de [ABRIL] de [2022].

Yulieth Gilon

Responsable Invitación (YULIETH VANESSA GILON MONTILLA)
Firma

Evaluador (Gustavo Adolfo Estrada Bedón)
Firma

Notas:

1. En los procesos de invitación en que sea válida la presentación de una (1) sola oferta, el evaluador en la conclusión de este informe de evaluación, deberá dejar constancia de si la oferta económica es favorable y se encuentra dentro del estándar del mercado.
2. En caso de empate en el puntaje total de dos (2) o más propuestas, el evaluador deberá aplicar los criterios de desempate establecidos en la Invitación, dejando constancia, en éste formato, del criterio aplicado y de su resultado final.
3. Cuando la evaluación se haga por comparación de ítems y valores unitarios para asignar parcialmente la contratación a varios proponentes, la conclusión deberá estar sustentada en cuadros comparativos de ítems y valores unitarios, anexos a la presente evaluación.
4. En el caso de requerirse firmas adicionales en este formato, podrán incluirse.

ANEXO - INFORME DE EVALUACIÓN PRELIMINAR

PERFIL SOLICITADO	CLAUDIA YANETH DUQUE MAGAÑA	LUZ ANGELA TORRES SILVA
Persona Natural	CUMPLE	CUMPLE
Experiencia mínima de seis (6) meses en archivos de gestión de Instituciones de Educación Superior	CUMPLE	CUMPLE
DOCUMENTOS A PRESENTAR: (Carta de presentación de oferente, hoja de vida, cédula, Rut, Formación academica, tarjet profesional, libreta militar, experiencia laboral, aportes a seguridad social, formato de autorización de verificación de inhabilidades).	CUMPLE (falta formato de autorización de verificación de inhabilidades)	CUMPLE
EXPERIENCIA ADICIONAL DEL OFERENTE: Se asignarán cien (100) puntos al proponente que presente mayor experiencia debidamente certificada por el empleador o contratante respectivo, siempre que sea adicional a la experiencia mínima requerida en el numeral 1 PERFIL / OBJETO SOCIAL REQUERIDO DEL OFERENTE No se otorgará puntaje por fracción de año. A las demás se les asignarán los puntos que correspondan, aplicando la regla de tres simple. Se asignarán hasta cien (100) puntos	9,7	100
TOTAL	9,7	100
CALCULO DE LA EXPERIENCIA	17 mese de experiencia relacionada - 6 meses requeridos = 11 meses	119 meses de experiencia relacionada - 6 meses de experiencia requeridos = 113 meses
FORMACION ACADÉMICA	CURSO SENA ORGANIZACIÓN ARCHIVO DE GESTIÓN CURSO ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	SECRETARIADO EJECUTIVO EN SISTEMAS
EXPERIENCIA RELACIONADA	EMPRESA - MESES	EMPRESA - MESES
	OPS 4 - 9 meses	OPS 26 - 5 meses
	OPS 22 - 5 meses	OPS 96 - 5 meses
	OPS 51 - 3 meses	OPS 23 - 5 meses
		OPS 13 - 1 mes
		OPS 21 - 3 meses
		Secretaria Ejecutiva (prov) - 87 meses
		OPS 9 - 2 meses
TOTAL	17 meses	119 meses
TOTAL EN AÑOS	1 año y 5 meses	9 años y 11 días