

INVITACION PÚBLICA

ILG-168-2018

INVITACIÓN PARA ORDEN CONTRACTUAL MINIMA: SUMINISTRO DE MATERIAL PUBLICITARIO (PLEGABLES, AFICHES Y VINILOS) DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA Y ADMINISTRACIÓN NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE DIVULGACIÓN, MERCADEO Y PUBLICIDAD DE DICHOS PROGRAMAS.

EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE GARANTÍAS ELECTORALES (LEY 996 DE 2005).

1.- PERFIL / OBJETO SOCIAL REQUERIDO DEL OFERENTE

Podrán participar en la presente Invitación publica toda persona natural o jurídica, con experiencia reconocida; habilitada y certificada en impresión de piezas publicitarias, legalmente constituidas, según el caso y domiciliadas en Colombia.

2.-OBJETO GENERAL A CONTRATAR

Suministro de material publicitario (plegables, afiches y vinilos) de los programas de posgrado de la facultad de ingeniería y administración necesarios para la realización de divulgación, mercadeo y publicidad de dichos programas.

NOTA: El Oferente será seleccionado por medio de la publicación de Invitación en la página WEB de la Universidad, cumpliéndose así con lo dispuesto en la Ley 996 de 2005.

2.1.-ALCANCE DEL OBJETO

El oferente seleccionado deberá contar con el perfil, experiencia y calidad requerido para ejecutar el objeto y las actividades a contratar.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
- Impresión de 6000 plegables de los programas de Posgrados FIA (papel propalcote 115gr, plegado 3 cuerpos, tamaño 38,5 * 24 cms, tintas 1/1). - Elaboración de 5 afiches de los programas de Posgrados FIA (MDF + en vinilo instalado. - Elaboración de 6000 volantes de los programas de Posgrados FIA (papel propalcote 115gr, tamaño 38,5 * 24 cms, tintas 1/1). . - Elaboración de un Marco (MDF + vinilo + instalación) de Posgrados FIA. - Elaboración de un Vinilo + instalación de Posgrados FIA. - Dispensador tome 1, 2 unidades (en acrílico)	

4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE.

- CUMPLIR CON LA PROPUESTA COMERCIAL REALIZADA
- CONSERVAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA ESTABLECIDA EN LA GUIA DE IDENTIDAD VISUAL.

5.- PRESUPUESTO

PLIEGO DE CONDICIONES DE LA INVITACION ILG-168-2018 PARA ORDEN CONTRACTUAL MINIMA:
SUMINISTRO DE MATERIAL PUBLICITARIO (PLEGABLES, AFICHES Y VINILOS) DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ADMINISTRACIÓN NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE DIVULGACIÓN, MERCADEO Y
PUBLICIDAD DE DICHOS PROGRAMAS.

La Universidad Nacional de Colombia Sede Palmira tiene como presupuesto estimado para llevar a cabo el presente proceso de selección y la correspondiente orden contractual, la suma de siete millones setecientos mil pesos (**\$7.700.000**) M/CTE., amparado con los Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. 295 del 30 de abril de 2018 del proyecto 80101001002.

5.1. FORMA DE PAGO:

La Universidad cancelará al CONTRATISTA el valor pactado, el cual incluye los impuestos, gravámenes y contribuciones a que haya lugar o se deriven del mismo, en la siguiente forma: 1 pago, previa presentación de certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor de la orden.

El valor de lo contratado fue incluido en el presupuesto aprobado.

6.- PERIODO ESTIMADO DE EJECUCIÓN DE LA ORDEN CONTRACTUAL

De acuerdo con los estudios técnicos, económicos y de conveniencia que preceden el presente proceso de selección, la Universidad Nacional de Colombia Sede Palmira, tiene estimado y calculado como plazo de ejecución de la orden, contados desde el perfeccionamiento y legalización de 15 días.

7.- DOCUMENTOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE

7.1. OFERTA ESCRITA

Oferta escrita, que contenga como mínimo:

- a. Fecha de elaboración
- b. Nombre o Razón Social, dirección, teléfono y correo-e
- c. Plazo de ejecución o de entrega
- d. Forma de pago
- e. Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA, sin centavos
- f. Valor unitario del IVA, sin centavos (Opcional, si aplica)
- g. Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA)
- h. Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: especificaciones, entregables, entre otros
- i. Validez de la oferta
- j. Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican)

7.2. DOCUMENTOS PERSONA NATURAL

Las personas naturales deberán presentar con propuesta:

- a. Fotocopia cedula ciudadanía del oferente.
- b. Certificado de inscripción en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio, con expedición inferior a 90 días contados a partir de la presentación de la oferta (Para persona natural con establecimiento de comercio).
- c. Copia del certificado del registro único tributario (RUT), expedido por la DIAN, con los datos actualizados.
- d. Hoja de vida función pública persona natural con los respectivos soportes (certificados formación y experiencia) (**Obligatorio para prestación de servicios**).

e. Formato creación y actualización de terceros, diligenciado y firmado por el oferente, anexando certificación de la cuenta bancaria que relaciona en el formato.

http://gerencia.unal.edu.co/fileadmin/user_upload/CON_1_Formato_Creacion_de_tercerosV3.pdf

f. Documentos que acrediten afiliación vigente al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones. Es válido cualquiera de los siguientes:

- Copia de certificación de afiliación
- Copia de formato de afiliación radicado ante la EPS y/o la AFP
- Copia de recibo de pago

Las personas que acrediten, mediante documento expedido por la AFP, encontrarse pensionadas al momento de la elaboración de la orden contractual, no estarán obligadas a cotizar al sistema de pensiones en Colombia ni el extranjero. Para aquellas personas que cumplieren la edad de 55 años (hombres) y 50 años (mujeres) y que no hayan estado afiliadas al sistema general de pensiones, no será obligatoria su afiliación y pago de aportes a dicho sistema.

g. Copia de la Libreta Militar (Obligatoria para ciudadanos colombianos menores de 50 años)

Notas:

1) La no presentación de los documentos requeridos en los literales "a", "b"(si aplica) "c" y "d", del numeral 7.2 de la presente invitación, será causal de rechazo de la propuesta.

2) Estos documentos podrán subsanarse en su contenido. Para tal efecto, la UNIVERSIDAD podrá solicitarlo en cualquier momento y por una sola vez, antes de evaluar las propuestas; si el PROPONENTE no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la UNIVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la PROPUESTA.

3) En caso de no presentarse con la oferta los documentos exigidos en los literales "f" y "g" del presente numeral, la UNIVERSIDAD podrá requerirlos en cualquier momento y por una sola vez, antes de la evaluación definitiva. Si el PROPONENTE no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la UNIVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la propuesta.

4) Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de documentos adicionales y/o la actualización de los presentados, según la normatividad contractual vigente en la Universidad, y según corresponda en cada caso.

7.3. DOCUMENTOS PERSONA JURÍDICA

Las personas Jurídicas deberán presentar con propuesta

a. Certificado de existencia y representación legal, de la Cámara de Comercio, con expedición inferior a 90 días contados a partir de la presentación de la oferta.

b. Certificado expedido por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, con expedición inferior a 30 días, contados a partir de la presentación de la oferta.

c. Formato Carta de Presentación de Oferta (Obligatorio para contrataciones superiores a 160 SMLMV).

d. Copia del certificado del registro único tributario (RUT), expedido por la DIAN, con los datos actualizados.

e. Fotocopia Cedula Representante Legal y fotocopia Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal que firma el Certificado de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

PLIEGO DE CONDICIONES DE LA INVITACION ILG-168-2018 PARA ORDEN CONTRACTUAL MINIMA:
SUMINISTRO DE MATERIAL PUBLICITARIO (PLEGABLES, AFICHES Y VINILOS) DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ADMINISTRACIÓN NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE DIVULGACIÓN, MERCADEO Y
PUBLICIDAD DE DICHOS PROGRAMAS.

f. Formato Único de Hoja de Vida, con los documentos que soporten la información relacionada (Obligatorio para prestación de servicios).

g. Formato creación y actualización de terceros, diligenciado y firmado por el oferente, anexando certificación de la cuenta bancaria que relaciona en el formato.

http://gerencia.unal.edu.co/fileadmin/user_upload/CON_1_Formato_Creacion_de_tercerosV3.pdf

Notas:

1) La no presentación de los documentos requeridos en los literales "a", "b", "c" (cuando éste aplique) y "d" del numeral 7.3 de la presente invitación, será causal de rechazo de la propuesta.

2) Estos documentos podrán subsanarse en su contenido. Para tal efecto, la UNIVERSIDAD podrá solicitarlo en cualquier momento y por una sola vez, antes de evaluar las propuestas; si el PROPONENTE no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la UNIVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la PROPUESTA.

3) En caso de no presentarse con la oferta los documentos exigidos en los literales "e" y "f" del presente numeral, la UNIVERSIDAD podrá requerirlos en cualquier momento y por una sola vez, antes de la evaluación definitiva. Si el PROPONENTE no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la UNIVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la propuesta.

4) Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de documentos adicionales y/o la actualización de los presentados, según la normatividad contractual vigente en la Universidad, y según corresponda en cada caso.

8.- LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

La oferta junto con todos los documentos soporte requeridos en la presente invitación, deberán ser enviados al correo electrónico: postgradosfia_pal@unal.edu.co; o radicados físicamente en la Oficina de Posgrados FIA del Edificio 170 Piso 1 ubicado en la Carrera 32 No 12-00 de Palmira Valle.

Sin perjuicio de la facultad que le asiste a la Universidad para solicitar las aclaraciones e informaciones adicionales que se considere pertinentes al momento de la evaluación de las propuestas recibidas, en ningún caso éstas podrán ser modificadas después de ser entregadas.

9.- CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	FECHA	Hora Cierre*
Publicación de la Invitación	04/05/2018	http://contratacion.palmira.unal.edu.co
Fecha de Recepción de Propuestas y cierre de la Invitación.*	Hasta el 09/05/2018	Se recibirán las ofertas en el sitio indicado en el numeral 8, hasta las 2:00 p.m
Publicación del Informe de Evaluación Preliminar	11/05/2018	http://contratacion.palmira.unal.edu.co
Observaciones al Informe Preliminar	16/05/2018	2:00 pm
Respuesta a las Observaciones y Publicación Informe Definitivo.	18/05/2018	http://contratacion.palmira.unal.edu.co

Nota: El cronograma podrá ser modificado por la UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE PALMIRA. Cualquier variación será comunicada a través de la página web: <http://contratacion.palmira.unal.edu.co>

10.- METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

10.1- Requisitos Habilitantes.

La Universidad efectuará la verificación de la documentación presentada por cada proponente, cuyo cumplimiento permitirá que se pueda entrar a evaluar las propuestas recibidas.

10.1.1. Documentos a presentar con la oferta – CUMPLE – RECHAZO

Las propuestas recibidas deberán contener TODOS los documentos exigidos en el numeral 7 de la presente invitación. En caso de no aportar dicha documentación, incurrirá en causal de rechazo, Nota 1 del numeral 7.

10.1.2. PERFIL / OBJETO SOCIAL DEL OFERENTE – CUMPLE - RECHAZO

El oferente debe cumplir con el perfil / objeto social requerido por la Universidad en el numeral 1 de la presente Invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.

10.1.3. Cumplimiento del objeto, obligaciones específicas y/o especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios requeridos – CUMPLE – RECHAZO

El oferente debe cumplir con el objeto, obligaciones específicas y/o especificaciones técnicas requeridas por la Universidad en los numerales 2, 3 y 4 de la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.

10.1.4. Vr. Disponibilidad Presupuestal (\$) / Monto estimado de la contratación (\$):

El valor de la oferta presentada no podrá superar el valor de la disponibilidad presupuestal o el monto estimado de la contratación definido por la Universidad en el Numeral 5 de la presente invitación. En caso contrario incurrirá en causal de rechazo.

10.2- Evaluación de las Propuestas.

Las propuestas Admitidas, serán evaluadas y calificadas de acuerdo con los siguientes criterios establecidos:

De Asignación de Puntaje	Puntaje
OFERTA ECONÓMICA: Se asignarán 100 puntos a la oferta que presente menor precio en pesos y tiempo de entrega, a las demás se les asignara los puntos que correspondan aplicando la regla de tres inversa.	100 puntos
Total	100 puntos.

PLIEGO DE CONDICIONES DE LA INVITACION ILG-168-2018 PARA ORDEN CONTRACTUAL MINIMA:
SUMINISTRO DE MATERIAL PUBLICITARIO (PLEGABLES, AFICHES Y VINILOS) DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO DE LA
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ADMINISTRACIÓN NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE DIVULGACIÓN, MERCADEO Y
PUBLICIDAD DE DICHOS PROGRAMAS.

10.3. Criterios de Desempate

En caso de presentarse un empate en el puntaje total de dos (2) o más propuestas, la Universidad seleccionará al proponente, según los criterios y en estricto orden:

- a. La cotización que se presente de primero.

Responsable de la Invitación

HUGO ALEXANDER MARTINEZ CORREA

Dependencia: Posgrados FIA

Email: hamartinezco@unal.edu.co

Teléfono: 2868888 ext. 35526