

**MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

Código: U-FT-12.002.001

Versión: 5.0

**FORMATO: INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA(S) PARA ORDEN CONTRACTUAL**

Página: 1 de 1

**I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN**

FECHA DE INVITACIÓN	4	5	2018	CONSECUTIVO	ILG-163-2018
	DÍA	MES	AÑO		

**II. TERMINOS DE LA INVITACIÓN****1. PERFIL/ OBJETO SOCIAL REQUERIDO DEL OFERENTE**

Profesional en ingeniería ambiental con experiencia mínimo de 24 meses en elaboración diagnósticos, informes de transectos y recorridos ambientales, recolección de información y análisis de la misma, con conocimiento en la evaluación de planes, programas y proyectos, en áreas tales como; selección, caracterización y análisis de suelos, Diagnóstico y manejo integral de cuencas hidrográficas, manejo y conservación de suelos y aguas.

**2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR**

Prestación de servicios profesionales como ingeniería ambiental para desarrollo de actividades de la vigencia 2018 en el Resultado 4 - P1001 "Evaluación de la contaminación por agroquímicos y plaguicidas elaborada" del Proyecto 4589 "Convenio CVC-UNAL alternativas para el uso sostenible del suelo y aguas subterráneas y la mitigación de su contaminación" a todo costo.

**3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS**

(SI SON MÁS DE 5 ITEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)

CANTIDAD

a.	Profesional en ingeniería ambiental con experiencia mínimo de 24 meses en elaboración diagnósticos, informes de transectos y recorridos ambientales, recolección de información y análisis de la misma, con conocimiento en la evaluación de planes, programas y proyectos, en áreas tales como; selección, caracterización y análisis de suelos, Diagnóstico y manejo integral de cuencas hidrográficas, manejo y conservación de suelos y aguas.	
b.		
c.		
d.		
e.		

**4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OFERENTE**

(SI SON MÁS DE 5 ITEMS, MARCAR X, Y ANEXAR RELACIÓN)

x

a.	Se anexa documento con las actividades a realizar.	
b.		
c.		
d.		
e.		

**5. PLAZO DE EJECUCIÓN O DE ENTREGA**

150 días

(El diligenciamiento de este campo es opcional, ver Instructivo)

**6. VR. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (\$)/ MONTO ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN (\$):**

6.1. VR. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (\$):	\$ 12.200.000	Según CDP No. <u>298</u> de <u>2018</u> (Año)	(Obligatorio solo para procesos de contratación mayores a 160 SMLMV, es decir para órdenes superiores. El valor NO debe incluir la contribución especial del 4x1.000)
6.2. MONTO ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN (\$):	\$ 12.200.000	(Aplicable solo para los procesos de contratación inferiores a 160 SMLMV que no requieren CDP previo a la invitación, en los cuales la Universidad necesite establecer desde la invitación el valor máximo estimado de la contratación. El valor NO debe incluir la contribución especial del 4x1.000)	

**7. DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESENTAR POR EL OFERENTE** (De acuerdo a la naturaleza de la contratación requerida, podrán requerirse documentos adicionales a los mínimos exigidos)

**7.1. Oferta escrita, que contenga como mínimo:** Fecha de elaboración; Nombre o Razón Social; dirección, teléfono y correo-e; Plazo de ejecución o de entrega; Forma de pago; Valor unitario de los bienes y/o servicios antes de IVA y sin centavos; Valor unitario del IVA y sin centavos (si aplica); Vr. Total de la oferta, sin centavos (antes y después de IVA); Descripción clara y detallada de los bienes y/o servicios, que incluya: cantidades, marcas, especificaciones, entregables, entre otros; Descuentos otorgados y/o garantías comerciales (si aplican), y Validez de la oferta.

**7.2. DOCUMENTOS PERSONA NATURAL**

Las personas naturales deberán presentar con propuesta:

- Fotocopia cedula ciudadanía del oferente.
- Certificado de inscripción en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio, con expedición inferior a 90 días contados a partir de la presentación de la oferta (Para persona natural con establecimiento de comercio).
- Copia del certificado del registro único tributario (RUT), expedido por la DIAN, con los datos actualizados.
- Hoja de vida función pública persona natural con los respectivos soportes (certificados formación y experiencia) (Obligatorio para prestación de servicios).
- Formato creación y actualización de terceros, diligenciado y firmado por el oferente, anexando certificación de la cuenta bancaria que relaciona en el formato. [http://gerencia.unal.edu.co/fileadmin/user\\_upload/CON\\_1\\_Formato\\_Creacion\\_de\\_tercerosV3.pdf](http://gerencia.unal.edu.co/fileadmin/user_upload/CON_1_Formato_Creacion_de_tercerosV3.pdf)
- Documentos que acrediten afiliación vigente al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones. Es válido cualquiera de los siguientes:  
Copia de certificación de afiliación  
- Copia de formato de afiliación radicado ante la EPS y/o la AFP  
- Copia de recibo de pago

Las personas que acrediten, mediante documento expedido por la AFP, encontrarse pensionadas al momento de la elaboración de la orden contractual, no estarán obligadas a cotizar al sistema de pensiones en Colombia ni el extranjero. Para aquellas personas que cumplieren la edad de 55 años (hombres) y 50 años (mujeres) y que no hayan estado afiliadas al sistema general de pensiones, no será obligatoria su afiliación y pago de aportes a dicho sistema.

g. Copia de la Libreta Militar (Obligatoria para ciudadanos colombianos menores de 50 años)

**Notas:**

- La no presentación de los documentos requeridos en los literales "a", "b"(si aplica) "c" y "d", del numeral 7.2 de la presente invitación, será causal de rechazo de la propuesta.
- Estos documentos podrán subsanarse en su contenido. Para tal efecto, la UNIVERSIDAD podrá solicitarlo en cualquier momento y por una sola vez, antes de evaluar las propuestas; si el PROPONENTE no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la UNIVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la PROPUESTA.
- En caso de no presentarse con la oferta los documentos exigidos en los literales "f" y "g" del presente numeral, la UNIVERSIDAD podrá requerirlos en cualquier momento y por una sola vez, antes de la evaluación definitiva. Si el PROPONENTE no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la UNIVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la propuesta.
- Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de documentos adicionales y/o la actualización de los presentados, según la normatividad contractual vigente en la

**8. LUGAR Y MEDIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

La oferta junto con todos los documentos soporte requeridos en la presente invitación, deberán ser enviados al correo electrónico: [proyectospalmeyagua\\_pal@unal.edu.co](mailto:proyectospalmeyagua_pal@unal.edu.co); o radicados físicamente en la Oficina 4380 del Edificio 50 ubicado en la Carrera 32 No 12-00 de Palmira.

**9. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: HASTA EL**

9

Día

5

Mes

2018

Año

**HORA:**

4:00 p. m.

(Opcional. Aplica solo cuando el responsable de la invitación requiera estipular una hora límite de presentación de la(s) oferta(s))

**10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

REQUISITOS	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	CALIFICACIÓN
	<b>Documentos a presentar con la oferta:</b> La oferta deberá contener TODOS los documentos exigidos en el Numeral 7 de la presente invitación. En caso de no aportarlos incurrirá en causal de rechazo.	CUMPLE / RECHAZO



MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Código: U-FT-12.002.001

Versión: 5.0

FORMATO: INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA(S) PARA ORDEN CONTRACTUAL

Página: 1 de 1

I. IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN

FECHA DE INVITACIÓN	4	5	2018	CONSECUTIVO	ILG-163-2018
	DÍA	MES	AÑO		

DE HABILITACIÓN	<b>Perfil/ Objeto social del oferente:</b> El oferente debe cumplir con el perfil/ objeto social requerido por la Universidad en el Numeral 1 de la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.	CUMPLE / RECHAZO
	<b>Cumplimiento del objeto, obligaciones específicas y/o especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios requeridos:</b> El oferente debe cumplir con el objeto, obligaciones específicas y/o especificaciones técnicas requeridas por la Universidad en los Números 2, 3 y 4 de la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.	CUMPLE / RECHAZO
	<b>Vr. Disponibilidad Presupuestal (\$)/ Monto estimado de la contratación (\$):</b> (Incluir si es aplicable) El valor de la oferta presentada no podrá superar el valor de la disponibilidad presupuestal o el monto estimado de la contratación definido por la Universidad en el Numeral 6 de la presente invitación. En caso contrario incurrirá en causal de rechazo.	CUMPLE / RECHAZO

CALIFICACIÓN OBTENIDA

<b>DE ASIGNACIÓN DE PUNTAJE</b> (Obligatorios cuando se invite a más de un oferente. Para su redacción ver Instrucciones de diligenciamiento)	<b>Experiencia relacionada:</b> Se asignará un total de 10 puntos por cada mes de experiencia profesional relacionada con el objeto a contratar, certificada con una vigencia no superior a un año, sin que la sumatoria a asignar supere 70 puntos.	70
	<b>Formación académica adicional:</b> Se asignarán 10 puntos por cada título de formación académica y 0 puntos a quien no lo presente, sin superar 30 puntos.	30
MÁXIMO PUNTAJE TOTAL A ASIGNAR:		100 PUNTOS

10.1. CRITERIOS DE DESEMPATE (Obligatorio incluirlos cuando se invite a más de un proveedor. Para su redacción ver Instrucciones de diligenciamiento)

Criterio 1: Quien presente mayor experiencia relacionada con el objeto a contratar.

Criterio 2: En caso de persistir el empate se efectuará una evaluación de aplicación de conceptos relacionados con las obligaciones a contratar.

11. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA INVITACIÓN EN LA UNIVERSIDAD

Nombres y Apellidos:	Germán Rueda Saa	Correo electrónico:	<a href="mailto:ghruedas@unal.edu.co">ghruedas</a>	@	unal.edu.co
Dependencia o Proyecto:	Proyecto "Convenio CVC-UNAL alternativas para el uso sostenible del suelo y aguas subterráneas y la mitigación de su contaminación".	Teléfono fijo UN	28668888	Ext.:	34348

**Nota:** Si se requiere incluir información adicional para la invitación, se deben adjuntar los respectivos anexos.

**ANEXO. INVITACION PÚBLICA ILG-163-2018  
PARA ORDEN CONTRACTUAL MENOR: PARA DESARROLLAR  
ACTIVIDADES ENMARCADAS DENTRO DEL PROYECTO 4589 “CONVENIO  
CVC-UNAL ALTERNATIVAS PARA EL USO SOSTENIBLE DEL SUELO Y  
AGUAS SUBTERRÁNEAS Y LA MITIGACIÓN DE SU CONTAMINACIÓN”.  
EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE GARANTÍAS ELECTORALES (LEY  
996 DE 2005).**

- Realizar el reconocimiento de los sitios priorizados de la cuenca Jamundí, en el municipio de Jamundí para el Resultado 4 - P1001 “Evaluación de la contaminación por agroquímicos y plaguicidas elaborada”. Resultados emitidos en informe técnico.
- Realización e interpretación de recorridos de campo y transectos ambientales a todo costo en la zona de estudio de: la Cuenca Hidrográfica del Río Jamundí, Zona Plana y piedemonte del Municipio de Jamundí. En las que se incluya la gestión de permisos ante propietarios de predios en donde se realizará la descripción y toma de muestras de suelo. Resultados emitidos en informe técnico.
- Establecer el cronograma para realizar la campaña de los muestreos teniendo en cuenta condiciones climáticas, edáficas y la accesibilidad a los sitios priorizados para identificar contaminación por agroquímicos. Resultados emitidos en informe técnico.
- Coordinar y asistir a las campañas de muestreo del suelo para identificar contaminación por agroquímicos en el municipio de Jamundí.
- Realizar la consolidación y análisis de información obtenida para la presentación de informes y socializaciones de las actividades desarrolladas, la entrega de información digital, la organización documental de la ejecución realizada, las actividades de liquidación y requerimientos posteriores de la ejecución realizada.
- Generar informes técnicos del avance de las actividades realizadas previo a cada pago y documento consolidado que aporte al documento final.
- Todas las actividades incluyen el desplazamiento del profesional a los sitios del Proyecto a todo costo.

**CRONOGRAMA DEL PROCESO.**

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHA</b>	<b>Hora Cierre</b>
Publicación de la Invitación	4 mayo del 2018.	<a href="http://contratacion.palmira.unal.edu.co">http://contratacion.palmira.unal.edu.co</a>
Fecha de Recepción de propuestas y cierre de la Invitación.	Hasta 9 mayo del 2018.	Se recibirán las ofertas en el sitio indicado en el numeral 8, hasta las 4: 00 p.m
Publicación del Informe de Evaluación Preliminar	10 de mayo del 2018.	<a href="http://contratacion.palmira.unal.edu.co">http://contratacion.palmira.unal.edu.co</a>
Observaciones al Informe Preliminar	11 de mayo del 2018.	3:00 pm
Respuesta a las Observaciones y Publicación Informe Definitivo.	15 de mayo del 2018.	<a href="http://contratacion.palmira.unal.edu.co">http://contratacion.palmira.unal.edu.co</a>

Nota: El cronograma podrá ser modificado por la UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE PALMIRA. Cualquier variación será comunicada a través de la página web: <http://contratacion.palmira.unal.edu.co>.